

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา สำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๕๓๘๓๐๒ ปฏิบัติการธรณีเทคนิค (Geotechniques Laboratory)
๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) ๕๓๘๓๐๑ ธรณีเทคนิค (Geotechniques) หรือเรียนควบคู่กัน
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) ผศ.ดร.เดโช เพื่อกภูมิ (๒ กลุ่ม)
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ๑/๒๕๖๑
๕. สถานที่เรียน อาคารเครื่องมือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
ปฏิบัติการ ๑ การสำรวจชั้นดินเบื้องต้น และการจำแนกดินทาง วิศวกรรม	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๒ การทดสอบหาน้ำหนัก รวมต่อหน่วยปริมาตรและ หาปริมาณความชื้น	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๓ การทดสอบหาขีดจำกัด ของอัตราเตอร์เบอร์ก	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๔ การทดสอบหาความ ถ่วงจำเพาะของเม็ดดิน	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๕ การทดสอบหาขนาดการ กระจายตัวของเม็ดดิน	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๖ การบดอัดดินและ แคลิฟอร์เนีย แบร็งก์ เรโซ	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๗ การหาความหนาแน่นของ ดินในภาคสนาม	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๘ การทดสอบหาค่าความ ซึมผ่านของดิน	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๙ การทดสอบกำลังรับแรง เฉือนโดยตรง	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๑๐ การทดสอบกำลังรับ แรงอัดแบบไม่ถูกจำกัด	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๑๑ การทดสอบกำลังรับ แรงอัดแบบถูกจำกัด	๓	๓	
ปฏิบัติการ ๑๒ การทดสอบการอัดตัว คายน้ำ	๓	๓	

๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน				
ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา และหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย				
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)		นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน		แนวทางชดเชย
-		-		-
๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรมจริยธรรม	ว่ากล่าวตักเตือน เน้นการตรงต่อเวลา เสริมสร้างการมีจิตสาธารณะ	✓		- ไม่มี -
ความรู้	สอน บรรยาย ทำแบบฝึกหัด และฝึกปฏิบัติการ	✓		- ไม่มี -
ทักษะทางปัญญา	สอน บรรยาย	✓		- ไม่มี -
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	สังเกตการณ์มีส่วนร่วมของนักเรียนแต่ละคนในห้องเรียน การมีส่วนร่วมในการตอบคำถาม	✓		- ไม่มี -
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	สอน บรรยาย ทดสอบย่อย ให้การบ้าน ตรวจการบ้าน สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต	✓		- ไม่มี -

ทักษะพิสัย	ยกตัวอย่างอุปกรณ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน อธิบายปรากฏการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น	✓		- ไม่มี -
๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน				
- ไม่มี -				

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน <u>๕๗</u> คน																																									
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา <u>๕๗</u> คน																																									
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) <u>-</u> คน																																									
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)																																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน (เกรด)</th><th>จำนวน</th><th>ร้อยละ</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A</td><td>๕๓</td><td>๙๒.๙๘</td></tr> <tr> <td>B⁺</td><td>๓</td><td>๕.๒๖</td></tr> <tr> <td>B</td><td>๑</td><td>๑.๗๕</td></tr> <tr> <td>C⁺</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>C</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>D⁺</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>D</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>F</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>I</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>W</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>ผ่าน (P,S)</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>ไม่ผ่าน (U)</td><td>-</td><td>-</td></tr> </tbody> </table>	ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ	A	๕๓	๙๒.๙๘	B ⁺	๓	๕.๒๖	B	๑	๑.๗๕	C ⁺	-	-	C	-	-	D ⁺	-	-	D	-	-	F	-	-	I	-	-	W	-	-	ผ่าน (P,S)	-	-	ไม่ผ่าน (U)	-	-	
ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ																																							
A	๕๓	๙๒.๙๘																																							
B ⁺	๓	๕.๒๖																																							
B	๑	๑.๗๕																																							
C ⁺	-	-																																							
C	-	-																																							
D ⁺	-	-																																							
D	-	-																																							
F	-	-																																							
I	-	-																																							
W	-	-																																							
ผ่าน (P,S)	-	-																																							
ไม่ผ่าน (U)	-	-																																							
๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)																																									
- ไม่มี -																																									

๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	
- ไม่มี -	
๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน	
- ไม่มี -	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
- ไม่มี -	
๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
- ไม่มี -	
๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
พิจารณาจากทดสอบย่อยและสอบประจำภาค	มีผลสัมฤทธิ์ดี

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
- ไม่มี -	-
๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- ไม่มี -	-

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)	
๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา	
มีนักศึกษาเข้าประเมิน ๑๑ คน จากทั้งหมด ๕๗ คน คิดเป็น ๑๙.๓๐% ของนักเรียนทั้งหมด นักศึกษามีความเข้าใจและพึงพอใจในกระบวนการเรียนการสอนดี	
๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑	
นักศึกษาให้ความร่วมมือในการเข้าเรียน ทำแบบฝึกหัด การลงมือปฏิบัติการ ดีมาก	
๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น	
๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น	
- ไม่มี -	

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

- ไม่มี -

หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา		
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ	
ปรับปรุงสื่อการสอนให้ทันสมัยและมีการปรับ เปลี่ยนแบบฝึกหัดให้มีความหลากหลายยิ่งขึ้น	นักศึกษาได้ความรู้ที่ทันสมัยขึ้น ได้โจทย์ที่แตกต่างจากรุ่นที่ทำการสอนก่อนหน้านี้	
๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา ใช้การสอนโดยเน้นให้นักศึกษารู้จักการจดบันทึกมากขึ้น เน้นทักษะการค้นคว้านอกห้องเรียน และเน้นให้มีทักษะในการสื่อสารด้วยการเขียนและการทำรายงานมากขึ้น		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เพิ่มช่องทางการสื่อสารมาใช้เพิ่มเติม ฝึกทักษะ การใช้คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์เพื่อการคำนวณ เช่น Excel และการใช้โปรแกรม Microsoft Word ในการพิมพ์และจัดแบบฟอร์มส่งรายงาน (หากเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ)	ปีการศึกษา ๒๕๖๒	ผศ.ดร.เดโช เผือกภูมิ
๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - ไม่มี -		

ลงชื่อ: _____ เดโช เผือกภูมิ

(ผศ.ดร. เดโช เผือกภูมิ)

อาจารย์ผู้สอน/ผู้รายงาน

วันที่ ๑๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑